

Līgums

Centrālās finanšu un līgumu aģentūras Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmas
uzturēšana un papildināšana

Nr. 39-1-8/7

(Izpildītāja līguma Nr. ISOFT-2018-5)

Rīgā,

2018.gada 18. februārī

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra, vienotais reģistrācijas Nr. 90000812928, juridiskā adrese Smilšu iela 1, Rīga, LV-1919, tās direktores **Anitas Krūmiņas** personā, kura darbojas uz Ministru kabineta 2012.gada 6.novembra noteikumu Nr.745 „Centrālās finanšu un līgumu aģentūras nolikums” pamata un Finanšu vadības un grāmatvedības departamenta direktores **Anitas Ozolas** personā, kura darbojas uz Ministru kabineta 2012.gada 6.novembra noteikumu Nr.745 „Centrālās finanšu un līgumu aģentūras nolikums” un Centrālās finanšu un līgumu aģentūras 2017.gada 22.septembra iekšējo noteikumu Nr.39-1-3/30 „Noteikumi par kārtību, kādā Centrālā finanšu un līgumu aģentūra īsteno ierobežotas atlases pirmās kārtas ietvaros apstiprinātos Eiropas Savienības fondu tehniskās palīdzības projektus” pamata (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses un

SIA „iSoft Solutions”, reģ. Nr. 40003822312, juridiskā adrese Dambja iela 5, Rīga, LV-1005, tās valdes priekšsēdētāja Valda Lauka personā, kurš darbojas uz statūtu pamata (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses (abi kopā turpmāk – Puses) saskaņā ar slēgta konkursa „Centrālās finanšu un līgumu aģentūras Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmas uzturēšana un papildināšana” Nr.CFLA 2017/8-PAK (turpmāk – Konkurss) noteikumiem un iepirkuma komisijas 2018.gada 19.janvāra lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu un Izpildītāja 2018.gada 9.janvāra piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Līguma priekšmets ir Pasūtītāja Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmas (turpmāk – KPVIS) uzturēšana un papildināšana (turpmāk – Pakalpojums) saskaņā ar Līguma noteikumiem un atbilstoši Tehniskajam piedāvājumam (1.pielikums).
- 1.2. Līguma 1.pielikums “Tehniskais piedāvājums”, 2.pielikums “Uzdevuma pieteikšanas un apstrādes procedūra”, 3.pielikums “Līguma izpildē iesaistīto speciālistu saraksts”, 4.pielikums “Konfidencialitātes apliecinājums”, 5.pielikums “Nodevumu atbilstības standarti”, 6.pielikums “Uzdevuma pieteikums veidlapa”, 7.pielikums “Personas datu nodošana” ir neatņemama Līguma sastāvdaļa.

2. Definīcijas un saīsinājumi

Visām definīcijām iekavās norādīts atbilstošā jēdziena ekvivalents angļu valodā.

- 2.1. **Akcepttestēšana** (acceptance testing) - testēšana, kuru veic Pasūtītāja testa vidē, lai noteiktu, vai piegādātais risinājums atbilst uzdevumā definētajām prasībām.
- 2.2. **IT pieteikumu sistēma** – Pasūtītāja nodrošināta uzdevumu pieteikšanas sistēma, kuru Puses izmanto oficiālai komunikācijai, tai skaitā uzturēšanas un papildināšanas uzdevumu pieteikšanai un saskaņošanai, kā arī paziņojumiem par rezultātiem (informācijas sniegšana par veiktajām piegādēm).
- 2.3. **Reakcijas laiks** – termiņš, līdz kuram Izpildītājs IT pieteikumu sistēmā iesniedz Pasūtītājam:
 - 2.3.1. KPVIS uzturēšanas uzdevumu kontekstā – apliecinājumu, ka uzdevums ir saņemts un tiek atrisināts.
 - 2.3.2. KPVIS papildināšanas uzdevumu kontekstā – vērtējumu, laika grafiku un uzdevuma detalizācijas projektu.

- 2.4. **KPVIS** – kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēma.
- 2.5. **Nodevums** – Līgumā un tā pielikumos paredzētie Pakalpojumu izpildes rezultāti (piemēram, instalācijas pakotne, izpildkodi, dokumentācija). Nodevums vienmēr obligāti satur instalācijas pakotnes. Nodevums var būt sadalīts pa daļām atbilstoši konkrētā uzdevuma vājadzībām un Līguma 6.pielikumā “Uzdevuma pieteikuma veidlapa” Pasūtītāja veiktiem norādījumiem.

3. Līguma summa un samaksas kārtība

- 3.1. Līguma kopējā maksimālā summa ir 723 300,00 EUR (septiņi simti divdesmit trīs tūkstoši trīs simti *euro*) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). Papildus tiek aprēķināts un maksāts PVN saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 3.2. Pakalpojuma vienas stundas cena ir 20,80 EUR (divdesmit *euro* 80 centi) bez PVN.
- 3.3. Paaugstināta servisa pakalpojuma pieejamības vienas stundas cena ir 20,80 EUR (divdesmit *euro* 80 centi) bez PVN.
- 3.4. Līguma 3.2. un 3.3.apakšpunktā norādītā vienas stundas cena ietver visus ar Pakalpojuma sniegšanu saistītos izdevumus, tai skaitā, bet ne tikai administratīvos, projekta vadības, programmēšanas, testēšanas, ieviešanas un garantijas nodrošināšanas izdevumus un nodokļus.
- 3.5. Līguma darbības laikā Līguma 3.1.apakšpunktā minētā Līguma kopējā summa un Līguma 3.2. un 3.3.apakšpunktā norādītā vienas vienības cena nevar tikt paaugstināta.
- 3.6. Pasūtītājs veic Pakalpojuma vai tā daļas samaksu atbilstoši patērētajam stundu skaitam atbilstoši Līguma 2.pielikumā norādītajai kārtībai 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no Pakalpojuma nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas dienas un rēķina saņemšanas dienas.
- 3.7. Par samaksas brīdi uzskatāms naudas pārskaitīšanas datums no Pasūtītāja konta.
- 3.8. Pasūtītājs apmaksu par Pakalpojumu var veikt no Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2014.-2020.gada plānošanas perioda tehniskās palīdzības projekta Nr. 12.1.1.0/15/TP/004 “Kohēzijas fonda atbalsts Kohēzijas politikas fondu ieviešanai un vadībai Centrālajā finanšu un līgumu aģentūrā” līdzekļiem un no Pasūtītājam pieejamajiem līdzekļiem Pasūtītāja darbības nodrošināšanai.
- 3.9. Visus Līgumā noteiktos rēķinus Izpildītājs nosūta Pasūtītājam uz tā e-pasta adresi: cfla@cfla.gov.lv.

4. Uzdevumu došana, izpilde un apjoms

- 4.1. Pasūtītājs dod uzturēšanas un papildināšanas uzdevumus Izpildītājam, ievērojot uzdevumu pieteikšanas un apstrādes procedūras (Līguma 2.pielikums) nosacījumus, un Izpildītājs nodrošina uzdevumu apstrādes veikšanu saskaņā ar Līguma un tā pielikumu noteikumiem.
- 4.2. Pasūtītājs pēc pieprasījuma nodrošina Izpildītājam oriģinālās datu bāzes kopijas, lai Izpildītājam dotu iespēju sagatavot precīzus datu labošanas skriptus.
- 4.3. Pēc uzdevuma saņemšanas brīža Izpildītājs apņemas nodrošināt reakcijas laikus darba dienās no plkst.8:30 līdz plkst. 17:00 un kritiskā (A – kategorija) gadījumā darba dienās no plkst. 8:00 līdz plkst.20:00 saskaņā ar Līguma 2. pielikuma 1. un 2. tabulā noteikto.
- 4.4. Izpildītājs garantē maksimālos izpildes termiņus no uzturēšanas vai papildināšanas uzdevuma pieteikšanas brīža saskaņā ar Līguma 2.pielikuma 1. un 2.tabulās noteikto.
- 4.5. Izpildītājs nodrošina savlaicīgu un kvalitatīvu Pakalpojumu sniegšanu saskaņā ar šajā Līgumā un tā pielikumos norādītajiem termiņiem.
- 4.6. Izpildītājs Pakalpojumu sniegšanai apņemas nodrošināt profesionālu personālu, kas norādīts Līguma 3.pielikumā.
- 4.7. Izpildītāja speciālistiem, kas piesaistīti uzdevumu izpildē, ir pienākums parakstīt konfidencialitātes apliecinājumu (Līguma 4.pielikums).
- 4.8. Ja Pasūtītājs uzskata, ka Izpildītāja personāla darbība un pakalpojumu kvalitāte neatbilst Līguma nosacījumiem, Pasūtītājam ir tiesības, norādot iemeslus, jebkurā laikā iesniegt Izpildītājam rakstisku pieprasījumu konkrētā personāla atsaukšanai vai aizstāšanai ar personālu, kuram ir Konkursa nolikumam atbilstoša kvalifikācija un pieredze, savukārt Izpildītājam ir pienākums nekavējoties, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā, šādu Pasūtītāja pieprasījumu izpildīt.

Izpildītājam nav tiesību pieprasīt papildu izmaksu segšanu, kas saistīta ar Izpildītāja personāla pamatotu atsaukšanu vai aizstāšanu.

- 4.9. Pakalpojuma rezultāts nedrīkst negatīvi ietekmēt¹ Pasūtītāja KPVIS veiktspējas rādītājus, kas definēti Izpildītāja iesniegtajā tehniskajā piedāvājumā.

5. KPVIS papildināšanas uzdevumu nodošanas un pieņemšanas un akcepttestēšanas procedūra

- 5.1. Pasūtītājam nodošanai paredzēto papildinājumu un izmaiņu akcepttestēšanu veic Pasūtītājs, pēc abu Pušu vienošanās tajā var piedalīties arī Izpildītāja darba grupas dalībnieki.
- 5.2. KPVIS papildinājumus un izmaiņas Izpildītājs sākotnēji testē savā testa vai darba vidē un tad tos Izpildītājs vai Pasūtītājs uzstāda Pasūtītāja testa vidē, pēc nepieciešamības paredzot izstrādātās funkcionalitātes demonstrāciju Pasūtītājam.
- 5.3. Pasūtītājs akcepttestēšanas rezultātus apkopo un pievieno IT pieteikumu sistēmā.
- 5.4. Ja papildinājumi vai izmaiņas nav izturējuši akcepttestēšanu (t.i., tika konstatētas viena vai vairākas Līgumā 5.7. apakšpunktā definētās 1.-3. klases kļūdas), piegādātājs nodrošina kļūdu labojumu un par precizēto papildinājumu vai izmaiņu piegādi testa vidē informē Pasūtītāju IT pieteikumu sistēmā. Pasūtītājs nodrošina atkārtotu papildinājumu vai izmaiņu akcepttestēšanu.
- 5.5. Uzdevums ir uzskatāms par izpildītu, kad Pasūtītājs ir pievienojis testēšanas rezultātu apkopojumu, kurā ir novērstas agrāk konstatētās kļūdas un nav pievienotas jaunas, kā arī norāda, ka testēšana ir sekmīga IT pieteikumu sistēmas komentāru ailē.
- 5.6. Ja akcepttestēšanas laikā tiek formulētas jaunas prasības, tās reģistrē IT pieteikumu sistēmā un apstrādā kā jaunu uzdevumu.
- 5.7. Rezultātu klasifikācija:

Klase	Rezultāta tips	Rezultāta īss raksturojums
0	Jauns	Testēšanas gaitā tika konstatēta kā jaunā prasība
1	Kritiska kļūda	Neļauj izpildīt būtisku funkciju vai īstenot kritiskas prasības
2	Kļūda	Traucē izpildīt būtisku funkciju, nav zināms cits izpildes variants
3	Kļūda	Traucē izpildīt būtisku funkciju, ir zināms cits izpildes variants
4	Neprecizitāte	Sagādā neērtības darbā, bet neiespaido būtisko funkciju
5	Neprecizitāte	Rada jebkuru citu efektu
6	Konsultācija	Ir nepieciešams skaidrojums par funkciju izpildi, realizāciju vai sistēmas reakciju
7	N/A	Informatīvais ieraksts par veikto testēšanu, izmanto, kad rezultāts ir sekmīgs (nav problēma)
8	Atkārtots	Agrāk definētā un novērstā problēma ir atkārtojusies

- 5.8. Pasūtītājs bez saskaņošanas ar Izpildītāju var iesaistīt darbu nodošanas – pieņemšanas procesā, tai skaitā akcepttestēšanas veikšanā, trešās personas.
- 5.9. Visus Līgumā un tā pielikumos paredzētos Nodevumus Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam elektroniski, noformē latviešu valodā un atbilstoši Līguma 5.pielikumam.
- 5.10. Nodevumus Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam saskaņā Līguma 6.pielikumu “Uzdevuma pieteikuma veidlapa”.
- 5.11. Izpildītājs Nodevumus iesniedz Pasūtītājam kopā ar attiecīgā Nodevuma nodošanas - pieņemšanas aktu, kuru sagatavo Izpildītājs. Ja vienlaicīgi Izpildītājs var iesniegt vairākus Nodevumus, Izpildītājs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam vienu nodošanas – pieņemšanas aktu par vairākiem Nodevumiem.
- 5.12. Katrs Nodevums, kuru Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam, ir uzskatāms par pieņemtu tikai ar brīdi, kad Pasūtītājs Nodevumu pārbaudījis, pieņēmis un parakstījis attiecīgo Nodevuma nodošanas - pieņemšanas aktu.

¹ Negatīvi ietekmē, ja veiktspējas laika patēriņš ir par 25% lielāks nekā pirms veiktajām izmaiņām.

- 5.13. Atkarībā no tā, kas ir paredzēts konkrētajā Nodevumā atbilstoši Līguma 6.pielikumā atzīmētajiem laukiem, Puses savstarpēji vienojās par Nodevuma izskatīšanas laiku un nodošanas pieņemšanas akta parakstīšanas termiņu.
- 5.14. Detalizētāk KPVIS papildināšanas uzdevumu nodošanas akcepttestēšanas un pieņemšanas un procedūra ir aprakstīta Līguma 2.pielikuma shēmas "KPVIS papildināšanas uzdevumu izpildes shēma" 3. un 4. posmā.
- 5.15. Ja Pasūtītājam ir iebildumi par Nodevumiem (piemēram, šaubas par nodevumu kvalitāti, ir konstatētas kļūdas, iesniegta nepilna dokumentācijā u.c.), kurus Izpildītājs uzskata par nepamatotiem, un Puses nevar vienoties par domstarpību atrisināšanu, Puses vienojas pieaicināt neatkarīgu ekspertu, kura kandidatūru Puses saskaņo rakstveidā. Eksperta lēmums Pusēm ir saistošs. Eksperta sniegtos pakalpojumus apmaksā tā Puse, kuras viedoklis konkrētajā situācijā izrādījies nepamatots.

6. KPVIS uzturēšanas uzdevumu nodošanas un pieņemšanas procedūra

- 6.1. Ja pēc papildināšanas vai uzturēšanas uzdevumu izpildes tiek konstatētas ar attiecīgiem papildinājumiem vai izmaiņām saistītas kļūdas, Izpildītājs tos novērš bez atlīdzības saskaņā ar garantijas nosacījumiem.
- 6.2. Papildinājumus un izmaiņas, kas saistīti ar Līguma 6.1. apakšpunktā aprakstītajiem uzturēšanas uzdevumiem, Izpildītājs pēc sekmīgas testēšanas savā testa vai darba vidē piegādā Pasūtītājā testa vidē, kur Pasūtītājs nodrošina akcepttestēšanu.
- 6.3. Akcepttestēšanas rezultātus Pasūtītājs apkopo IT pieteikumu sistēmā.
- 6.4. Ja pieteiktais uzturēšanas uzdevums nav saistīts ar Izpildītāja piegādātajiem papildinājumiem vai izmaiņām, Izpildītājs:
 - 6.4.1. Izpilda uzdevumu uzreiz, ja paredzētais izpildes laiks nepārsniedz 4 (četras) stundas, pēc tam norādot patērēto stundu skaitu IT pieteikumu sistēmā;
 - 6.4.2. Saskaņo izpildes laiku un uzdevuma vērtējumu ar Pasūtītāju IT pieteikumu sistēmā, ja paredzētais izpildes laiks pārsniedz 4 (četras) stundas.
- 6.5. Par Līguma 6.2. apakšpunktā norādītajiem uzdevumiem Izpildītājs var sagatavot un iesniegt Pasūtītājam atsevišķu nodošanas-pieņemšanas aktu vai apkopot tos vienā nodošanas-pieņemšanas aktā par KPVIS papildināšanas uzdevumiem.
- 6.6. Ja pieteiktais uzturēšanas uzdevums ir saistīts ar datu precizēšanu datu bāzē, Izpildītājs risinājumu var nodot elektroniskajā pastā par uzdevumu atbildīgajam Izpildītāja darbiniekam, IT pieteikumu sistēmā norādot konkrētas piegādes, ar kuru ir veikts labojums, numuru.
- 6.7. Detalizētāk KPVIS papildināšanas uzdevumu nodošanas un pieņemšanas un procedūra ir aprakstīta Līguma 2.pielikuma shēmā "KPVIS uzturēšanas uzdevumu izpildes shēma".

7. Līguma darbības laiks un spēkā esamība

- 7.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas brīdī un ir spēkā piecus gadus vai līdz Līguma 3.1.apakšpunktā norādītās maksimālās Līguma summas sasniegšanai, atkarībā no tā – kurš no apstākļiem iestājas pirmais. Papildus Izpildītājam jānodrošina veikto darbu garantija 12 mēnešus no attiecīgā nodevuma nodošanas brīža.
- 7.2. Pasūtītājam ir tiesības, rakstveidā par to paziņojot Izpildītājam, vienpusēji uz laiku apturēt Līguma izpildi, ja iestājas viens no šādiem gadījumiem:
 - 7.2.1. Ministru kabinetā ir ierosināta attiecīgā ārvalstu finanšu instrumenta plānošanas perioda prioritāšu un aktivitāšu pārskatīšana, un saistībā ar to Pasūtītājam var tikt samazināts vai atsaukts ārvalstu finanšu instrumenta finansējums, ko Pasūtītājs plānoja izmantot Līgumā paredzēto maksājuma saistību segšanai;
 - 7.2.2. saskaņā ar ārvalstu finanšu instrumenta vadībā iesaistītas iestādes vai Ministru kabineta lēmumu.
- 7.3. Gadījumā, ja iestājas vismaz viens no Līguma 7.2.apakšpunktā minētiem apstākļiem un Pasūtītājs par to ir rakstveidā informējis Izpildītāju, Izpildītājs pārtrauc Pakalpojuma sniegšanu un Puses rakstveidā vienojas par turpmāku Līguma saistību izpildi. Pasūtītājam nav pienākums norēķināties

ar Izpildītāju par faktiski sniegtajiem Pakalpojumiem, kas sniegti pēc Pasūtītāja paziņojuma par Līguma 7.2.apakšpunktā noteikto apstākļu iestāšanos, saņemšanas dienas.

- 7.4. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, 10 (desmit) darba dienas iepriekš par to rakstiski brīdinot Pasūtītāju, ja:
- 7.4.1. Pasūtītājs neveic Līguma 3.punktā minēto samaksu Līgumā noteiktajā apmērā un kārtībā;
 - 7.4.2. Pasūtītājs tiek pakļauts likvidācijas procesam.
- 7.5. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, 10 (desmit) darba dienas iepriekš par to rakstiski brīdinot Izpildītāju, ja:
- 7.5.1. izpildījums neatbilst Līgumam;
 - 7.5.2. Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai Līguma izpildes laikā sniedzis nepatiesas ziņas vai apliecinājumus;
 - 7.5.3. Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai Līguma izpildes laikā pārkāpis normatīvo aktu attiecībā uz Līguma slēgšanu vai izpildi;
 - 7.5.4. ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process vai iestājušies citi apstākļi, kas liedz vai liegs Izpildītājam turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem vai kas negatīvi ietekmē Pasūtītāja tiesības, kuras izriet no Līguma;
 - 7.5.5. Izpildītājs pārkāpj vai nepilda citu būtisku Līgumā paredzētu pienākumu;
 - 7.5.6. Izpildītājs Pasūtītājam nodarījis zaudējumus;
 - 7.5.7. Izpildītājs nepilda šajā Līgumā noteiktās saistības;
 - 7.5.8. Izpildītājs ar tiesas nolēmumu ir atzīts par maksātnespējīgu, tiek pakļauts likvidācijas vai bankrota procesam;
 - 7.5.9. ārvalstu finanšu instrumenta vadībā iesaistīta iestāde ir noteikusi ārvalstu finanšu instrumenta finansēta projekta izmaksu korekciju 25% vai lielākā apmērā no līgumcenas, un minētā korekcija izriet no Izpildītāja pieļauta Līguma pārkāpuma;
 - 7.5.10. Izpildītājs ir patvaļīgi pārtraucis Līguma izpildi, tai skaitā Izpildītājs nav sasniedzams juridiskajā adresē vai deklarētajā dzīvesvietas adresē;
 - 7.5.11. citos Līgumā noteiktajos gadījumos;
 - 7.5.12. ārvalstu finanšu instrumenta vadībā iesaistītā iestāde ir konstatējusi normatīvo aktu pārkāpumus Līguma noslēgšanas vai izpildes gaitā, un to dēļ tiek piemērota līguma izmaksu korekcija 100 % apmērā.
- 7.6. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma pirms termiņa, nosūtot Izpildītājam rakstveida paziņojumu, šādos gadījumos:
- 7.6.1. Līgumā ir izdarīti būtiski grozījumi, kas nav pieļaujami saskaņā ar Publiskā iepirkuma likuma (turpmāk – PIL) 61. panta pirmo daļu;
 - 7.6.2. Līgums nav noslēgts atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos paredzētajiem noteikumiem, vai ir mainīti būtiski iepirkuma procedūras dokumentos iekļautā iepirkuma līguma projekta noteikumi;
 - 7.6.3. Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas brīdī Izpildītājs bija atbilstošs kādam no PIL 42. panta pirmajā daļā minētajiem izslēgšanas gadījumiem un bija izslēdzams no iepirkuma procedūras;
 - 7.6.4. Līguma slēgšanas tiesībām Izpildītājam nevajadzēja tikt piešķirtām Līgumā par Eiropas Savienību, Līgumā par Eiropas Savienības darbību un šajā likumā paredzēto pienākumu būtiska pārkāpuma dēļ, kuru Līguma par Eiropas Savienības darbību 258. pantā noteiktajā procedūrā konstatējusi Eiropas Savienības Tiesa.
- 7.7. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji pārtraukt Līgumu, rakstveidā paziņojot par to Izpildītājam 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš šādos gadījumos:
- 7.7.1. Izpildītājs regulāri (3 (trīs) reizes pēc kārtas, vai vairāk par 5 (piecām) reizēm 1 (viena) gada ietvaros) neievēro:
 - 7.7.1.1. Līguma 2.pielikumā norādītos reakcijas laikus KPVIS papildināšanas vai uzturēšanas uzdevumos;

- 7.7.1.2. KPVIS papildināšanas uzdevuma izpildes ietvaros Izpildītāja iesniegtā laika grafikā norādītus termiņus;
- 7.7.1.3. Līguma 2.pielikumā norādītos izpildes laikus KPVIS uzturēšanas uzdevumiem.
- 7.7.2. Pasūtītājs ir konstatējis un fiksējis rakstiski 1., 2. vai 3. klases problēmas (atbilstoši Līguma 5.7.apakšpunktam) akcepttestēšanas laikā vismaz 3 (trijos) uzdevumos pēc kārtas, vai vairāk nekā 5 (piecos) uzdevumos 1 (viena) gada laikā;
- 7.7.3. Izpildītājs nav veicis garantijas noteikumos noteiktos pienākumus Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā;
- 7.7.4. Ja Līguma 2.pielikuma 4.4.apakšpunkta kārtībā Pasūtītāja izvēlētais eksperts secina, ka darba stundu apjoms ir būtiski (vairāk nekā 20%) palielināts pret darāmo darbu reālo apjomu.
- 7.7.5. Ja Izpildītājam piemērotais līgumsods sasniedz 10% no Līguma kopējās summas.
- 7.7.6. Pasūtītājam ir pienākums izbeigt Līgumu, ja Izpildītājs nepilda Līguma 7.pielikumā noteiktās saistības.
- 7.7.7. Izpildītājam ir pienākums izbeigt Līgumu, ja Izpildītājs, ievērojot nacionālos normatīvos aktus, nespēj pildīt Līguma 7.pielikumā noteiktās saistības.
- 7.7.8. Iestājoties Līguma 7.pielikuma 4.4.apakšpunktā noteiktajam gadījumam, t.i., ja Izpildītājs paziņo Pasūtītājam par normatīvo aktu izmaiņām, iestāžu vai tiesu lēmumiem, kas kavē Izpildītājam pildīt saistības saskaņā Līguma 7.pielikumu, Pasūtītājs var apturēt personas datu nodošanu vai izbeigt Līgumu.

8. Pušu pienākumi un tiesības

8.1. Pasūtītāja pienākumi:

- 8.1.1. savu iespēju robežās nodrošināt Izpildītāju ar visu nepieciešamo un Izpildītāja pieprasīto informāciju, dokumentiem un organizatorisko atbalstu, kas nepieciešams Līguma izpildei tūlīt pēc tam, kad Izpildītājs ir parakstījis Līgumu, kā arī nodrošināt Pasūtītāja amatpersonu un citu atbildīgo darbinieku līdzdalību Līguma izpildē, lai nodrošinātu pienākumu izpildi no Pasūtītāja puses;
- 8.1.2. saskaņā ar Līgumā noteikto kārtību izskatīt Izpildītāja sagatavoto Nodevumu atbilstību Līgumā un tā pielikumos noteiktajām prasībām un sniegt attiecīgus komentārus un papildinājumus vai pretenzijas Līgumā noteiktajā veidā un termiņos;
- 8.1.3. saskaņā ar Līgumā noteikto kārtību pieņemt Izpildītāja savlaicīgi, kvalitatīvi, Līguma un tā pielikumu prasībām atbilstoši sniegtos Pakalpojumus un veikt samaksu par saņemtajiem Pakalpojumiem.
- 8.1.4. pēc Izpildītāja pamatota pieprasījuma nodrošināt Izpildītājam attālinātu piekļuvi Pasūtītāja testa un produkcijas videi.

8.2. Pasūtītāja tiesības:

- 8.2.1. saņemt Pakalpojumus saskaņā ar Līguma noteikumiem;
- 8.2.2. par saviem līdzekļiem veikt kontroli par Līguma izpildi, pieaicinot speciālistus un ekspertus, izņemot Līguma 5.15.apakšpunktā noteikto gadījumu.

8.3. Izpildītāja pienākumi:

- 8.3.1. ievērot Līguma un pielikumu noteikumus;
- 8.3.2. pie Nodevumu nodošanas vai veicot jebkādas izmaiņas sistēmā garantijas laikā, nodot Pasūtītājam programmatūras pirmkodu un izpildkodu;
- 8.3.3. Līguma termiņa laikā, kā arī pēc tā beigām neizpaust nekādu ar Līguma izpildi, Pasūtītāju, KPVIS vai tā darbību saistītu konfidenciālu informāciju.

8.4. Izpildītāja tiesības:

- 8.4.1. saņemt samaksu par atbilstoši Līguma nosacījumiem sniegtajiem Pakalpojumiem saskaņā ar Līguma nosacījumiem;
- 8.4.2. nepieciešamības gadījumā pieprasīt no Pasūtītāja un izmantot Līguma izpildei citus materiālus vai informāciju papildus tiem, ko Līguma izpildes gaitā sniedz Pasūtītājs,

nepārkāpjot Līgumā noteiktos konfidencialitātes ievērošanas pienākumus un jebkuru trešo personu tiesības.

8.5. Izpildītājs apliecina, ka:

- 8.5.1. ir iepazinies ar Tehnisko specifikāciju un citiem Līguma noteikumiem un atzinis tos par saistošiem un izpildāmiem;
- 8.5.2. viņa rīcībā atrodas pietiekoši darbinieku un nepieciešamo materiālu resursi, kā arī citi līdzekļi, lai savlaicīgi un kvalitatīvi veiktu visus Līgumā un tā pielikumos noteiktos pienākumus;
- 8.5.3. ir noslēdzis autora līgumu ar katru Pakalpojuma izpildē iesaistīto darbinieku, panākot vienošanos, ka saistībā ar šo Līgumu autors nekad neizmantos neatsavināmās autora personiskās tiesības;
- 8.5.4. tā darbinieki vai citas personas, kas ir vai būs iesaistīti Līguma izpildē ir vai tiks iepazīstināti ar nosacījumiem par konfidencialitāti pirms darba uzsākšanas.

9. Pušu atbildība

- 9.1. Puses apņemas nekavējoties rakstiski informēt viena otru par jebkādam grūtībām Līguma izpildes procesā, kas varētu aizkavēt savlaicīgu Pakalpojumu sniegšanu un Līguma izpildi.
- 9.2. Ja vienas Puses saistību izpildes nokavējums (tikai tāds nokavējums, kas ietekmē otras Puses spējas izpildīt savas saistības) liedz otrai Pusei veikt savlaicīgu saistību izpildi, tā izpilde tiek pagarināta par pirmās Puses nokavēto laika posmu. Šādos gadījumos par to tiek informēta otra Puse. Pusei, kur prasa, lai minēto apstākļu dēļ tiktu pagarināts saistību izpildes termiņš, ir pienākums iesniegt pierādījumus, kuri apliecina otras Puses saistību izpildes nokavējuma faktu.
- 9.3. Puses apliecina, ka tām ir visas nepieciešamās pilnvaras un tiesības, lai slēgtu šo Līgumu, kā arī tām nav zināmi nekādi tiesiski vai faktiski šķēršļi vai iemesli, kas jebkādā veidā ietekmētu vai aizlieltu uzņemties Līgumā minēto pienākumu izpildi.
- 9.4. Katra Puse ir atbildīga par Līguma neizpildīšanu vai par to, ka Līgums nav izpildīts pienācīgi tās vainas dēļ.
- 9.5. Ja Izpildītājs nav reaģējis Līguma 1.pielikuma "Tehniskais piedāvājums" 17.punktā norādītajā reakcijas laikā un šie fakti ir dokumentēti IT pieteikumu sistēmā, pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 75,00 EUR apmērā par katru nokavēto stundu, bet par vienu gadījumu ne vairāk kā 2% no Līguma summas. Pasūtītājam ir tiesības par līgumsoda apmēru samazināt maksājumu par saņemto Pakalpojumu.
- 9.6. Ja Izpildītājs nav sniedzis Pakalpojumu Līguma 1.pielikuma "Tehniskais piedāvājums" 17.punktā norādītajā izpildes laikā un šie fakti ir dokumentēti IT pieteikumu sistēmā, pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu:
 - 9.6.1. „A” kategorijas KPVIS uzturēšanas uzdevumu izpildes laika neievērošanas gadījumā 150,00 EUR apmērā par katru izpildes nokavēto stundu, bet par katru gadījumu ne vairāk kā 2% no Līguma cenas;
 - 9.6.2. „B” un „C” kategorijas KPVIS uzturēšanas uzdevumu izpildes laika neievērošanas gadījumā 100,00 EUR apmērā par katru izpildes nokavēto dienu, bet par katru gadījumu ne vairāk kā 2% no Līguma cenas.
- 9.7. Ja Pasūtītājs Izpildītāja Nodevumā iesniegtajā risinājumā konstatējis vairāk par 2 (divām) 1. un 2.klases kļūdām saskaņā ar Līguma 5.7. apakšpunktā norādīto problēmu klasifikāciju un šie fakti ir dokumentēti IT pieteikumu sistēmā, pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājs maksā līgumsodu 2% no konkrētā uzdevuma cenas par katru 1. un 2. klases kļūdu sākot ar trešo konstatēto kļūdu.
- 9.8. Ja Izpildītājs kavē iesniegtajā laika grafikā (kas jāiesniedz saskaņā ar Līguma 2.pielikuma shēmu "KPVIS papildināšanas uzdevumu izpildes shēma") norādītos termiņus vairāk nekā par 3 dienām, pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājs maksā līgumsodu 2% no konkrētā uzdevuma cenas par katru nokavēto dienu sākot ar ceturto dienu.
- 9.9. Līguma 9.5. un 9.6.apakšpunkta nosacījumi ir attiecināmi arī uz Pakalpojuma garantijas termiņu, t.i., 12 mēnešus no Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas.

- 9.10. Ja Pasūtītājs nesamaksā Izpildītājam maksājumu Līguma 3.6.apakšpunktā paredzētajā termiņā un Izpildītājs pieprasa no Pasūtītāja maksāt Izpildītājam līgumsodu, Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 1% (viens procenta) apmērā no aizkavētās maksājuma summas par katru nokavēto darba dienu.
- 9.11. Ja Līguma 15.punktā noteiktajā kārtībā Līgums tiek pārtraukts Izpildītāja vainas dēļ, un Pasūtītājs pieprasa no Izpildītāja maksāt līgumsodu, Pasūtītājs izmanto Līguma 11.punktā noteikto Līguma saistību izpildes garantiju pilnā apmērā.
- 9.12. Šā Līguma 9. punktā noteiktā Līgumsoda samaksa, izņemot Līguma 9.11.apakšpunktā minēto gadījumu, neatbrīvo Puses no šajā Līgumā noteikto saistību pilnīgas izpildes.
- 9.13. Pusēm ir tiesības par līgumsoda apmēru samazināt maksājumu par saņemto Pakalpojumu, par to informējot otru Pusi trīs darba dienu laikā, vai iesniegt otrai Pusei attiecīgu rēķinu.

10. Apakšuzņēmēji

- 10.1. Izpildītājs Pakalpojuma izpildē iesaista tikai tos apakšuzņēmējus, ko tas norādījis Konkursam iesniegtajā piedāvājumā.
- 10.2. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē.
- 10.3. Pasūtītājs nepiekrīt personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
 - 10.3.1. piedāvātais personāls vai apakšuzņēmējs neatbilst tām paziņojumā par Līgumu un Konkursa dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz Izpildītāja personālu vai apakšuzņēmējiem;
 - 10.3.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējams Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par Līgumu un Konkursa dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību Konkursā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst PIL 42.panta pirmajā vai otrajā daļā minētajiem izslēgšanas gadījumiem;
 - 10.3.3. apakšuzņēmēju maiņas rezultātā tiktu izdarīti grozījumi Izpildītāja piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši Konkursa nolikumā noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem;
 - 10.3.4. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, atbilst šā likuma 42. panta pirmajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem.
- 10.4. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši Konkursa nolikumā noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 10.5. Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro PIL 42.panta noteikumus. PIL 42.panta trešajā daļā minētos termiņus skaita no dienas, kad lūgums par apakšuzņēmēja nomaiņu iesniegts Pasūtītājam.
- 10.6. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītājam apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā pēc tam, kad saņemis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Līguma noteikumiem.

11. Līguma saistību izpildes garantija

- 11.1. Izpildītājs 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas iesniedz Pasūtītājam šī Līguma saistību izpildes garantiju Līguma 11.2.apakšpunktā noteiktajā apmērā. Līguma saistību izpildes garantija jāiesniedz bankas galvojuma veidā. Līguma izpildes saistību garantijas summai jābūt norādītai *euro*.
- 11.2. Puses vienojas, ka Līguma saistību izpildes garantijas minimālais apmērs, ko pieņem Pasūtītājs ir 15 000,00 EUR (piecpadsmit tūkstoši *euro*).

- 11.3. Pasūtītājs izmanto Izpildītāja iesniegto Līguma saistību izpildes garantiju Līguma 9.11.apakšpunktā noteiktajā gadījumā vai gadījumā, kad Izpildītājs vienpusēji lauž Līgumu.
- 11.4. 3 (trīs) darba dienas pirms Līguma saistību izpildes garantijas izmantošanas Pasūtītājs nosūta rakstisku brīdinājumu Izpildītājam par to, ka ir pārkāpti Līgumā minētie nosacījumi un tiks izmantota Līguma saistību izpildes garantija.

12. Konfidencialitāte

- 12.1. Jebkāda informācija, ko Pasūtītājs sniedz Izpildītājam Līguma izpildes laikā vai arī tā atklājas, pildot darba pienākumus, un Līguma izpildes rezultāti, kā arī jebkura šīs informācijas daļa, tai skaitā, bet ne tikai informācija par Pasūtītāja darbību, finanšu stāvokli, tehnoloģijām, tai skaitā rakstiska, mutiska, datu formā uzglabāta, audio – vizuāla un jebkurā citā veidā uzglabāta informācija, kā arī informācija par šā Līguma izpildi tiek atzīta un uzskatīta par konfidenciālu.
- 12.2. Izpildītājam nav tiesību izpaust trešajām personām informāciju, kas šā darba izpildes laikā gūta no Pasūtītāja, bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas saņemšanas. Izpildītājam ar vislielāko rūpību un uzmanību ir jā rūpējas par informācijas drošību un aizsardzību.
- 12.3. Izpildītāja pienākums ir nodrošināt, ka tā amatpersonas, darbinieki, konsultanti un citas personas, kuras izmantos Pasūtītāja konfidenciālo informāciju, saņems un izmantos to vienīgi Līguma izpildes nodrošināšanai un tikai nepieciešamajā apjomā, kā arī uzņemsies un ievēros vismaz tādas pašas konfidencialitātes saistības, kādas ir noteiktas Izpildītājam šajā Līgumā.
- 12.4. Pasūtītāja informācijas izpaušana netiks uzskatīta par Līguma noteikumu pārkāpumu tikai un vienīgi šādos gadījumos:
 - 12.4.1. informācija tiek izpausta pēc tam, kad tā kļuvusi publiski zināma vai pieejama neatkarīgi no Pusēm;
 - 12.4.2. informācija tiek izpausta normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos, apjomā un kārtībā.
- 12.5. Šā Līguma 12.punkta noteikumi ir spēkā arī Līgumam zaudējot spēku, bez termiņa ierobežojumiem.

13. Autortiesības un licences

- 13.1. Pasūtītājam pieder visas autora mantiskās tiesības uz Nodevumiem, ko Izpildītājs nodevis, pildot šo Līgumu.
- 13.2. Visi Nodevumu darbības rezultātā iegūtie dati visos to formātos ir Pasūtītāja īpašums.
- 13.3. Autora mantiskās tiesības uz katru Līguma izpildes ietvaros izstrādāto un Pasūtītājam piegādāto Nodevumu pāriet Pasūtītājam ar brīdi, kad Nodevums ir pilnībā piegādāts Pasūtītājam un Pasūtītājs ir pilnībā norēķinājies ar Izpildītāju par šo Nodevumu saskaņā ar Līguma nosacījumiem.
- 13.4. Izpildītājs garantē, ka ar visiem darbiniekiem un konsultantiem ir noslēdzis līgumus, saskaņā ar kuriem autortiesības uz izstrādātajiem Nodevumiem (trešās personas programmatūras adaptācijas gadījumā – uz izstrādātajiem pielāgojumiem) pieder Izpildītājam un Izpildītājam nav zināma neviena trešā persona, kura varētu šīs Izpildītāja tiesības apstrīdēt, kā arī likt šķēršļus Nodevumu izmantošanai. Ja Pasūtītājam rodas šķēršļi Nodevumu izmantošanai šī apakšpunkta izpratnē, Izpildītājs pienākums ir novērst Nodevumu izmantošanas šķēršļus 5 (piecu) darba dienu laikā.
- 13.5. Izpildītājs garantē, ka 100 (viens simts) gadus neizmantos savas autora personiskās tiesības uz:
 - 13.5.1. izlēmšanu vai Nodevumi tiks izziņoti un kad tie tiks izziņoti;
 - 13.5.2. Nodevumu atsaukšanu;
 - 13.5.3. Nodevumu neaizskaramību;
 - 13.5.4. pretdarbību.
- 13.6. Izpildītājs garantē, ka sniegto Pakalpojumu un piegādāto Nodevumu izstrādē nav pieļauti nekādi autortiesību pārkāpumi.
- 13.7. Pusēm, tajā skaitā jebkurām trešajām personām, saglabājas autora mantiskās tiesības uz tiem dokumentiem, materiāliem, datiem vai programmatūru, kura ir tikusi izmantota Līguma izpildes

ietvaros un uz kurām Pusēm vai trešajām personām ir bijušas autora mantiskās tiesības jau pirms Līguma spēkā stāšanās dienas.

- 13.8. Puses vienojas, ka Izpildītājs Pakalpojuma izpildē neizmantos tādas autora tiesību aizsargātus paņēmienus, materiālus, sistēmas, programmas u.c., kuru izmantošana nākotnē varētu radīt šķēršļus Līguma 13.1.apakšpunkta izpildei.

14. Strīdu risināšanas kārtība

- 14.1. Jebkuri no Līguma izrietoši strīdi, kas rodas starp Pusēm, tiek sākotnēji risināti savstarpēju sarunu ceļā.
- 14.2. No Līguma izrietošās saistības ir apspriežamas atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 14.3. Ja 40 (četrdesmit) darba dienu laikā strīdu nav iespējams atrisināt sarunu ceļā, tas tiek risināts Latvijas Republikas tiesā saskaņā normatīvajiem aktiem.

15. Nepārvaramas varas apstākļi

- 15.1. Puse tiek atbrīvota no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas dienas kā posts vai nelaime, kuru nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst. Šāda nepārvaramā vara ietver sevī notikumus, kuri iziet ārpus Pušu kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, uguns nelaime, zemestrīce un citas stihiskas nelaiμες, kā arī karš un karadarbība, streiki, valsts un pašvaldību institūciju pieņemtie normatīvie akti un norādījumi, kas ir saistoši Pusēm un neviena no Pusēm nav tos iniciējusi, un citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles robežās).
- 15.2. Puse, kas nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, bez kavēšanās informē par to otru Pusi rakstiski 3 (trīs) darba dienu laikā pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās.
- 15.3. Ja nepārvaramas varas apstākļu dēļ Līgums nedarbojas ilgāk par 3 (trīs) mēnešiem, katrai Pusei ir tiesības izbeigt Līgumu, par to rakstveidā brīdinot otru Pusi vismaz 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš. Šajā gadījumā neviena Puse nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies Līguma izbeigšanas rezultātā.

16. Pušu kontaktpersonas

- 16.1. Pasūtītājs Līguma izpildes kontrolei kā kontaktpersonu norīko: Anete Jaudzema, tālruņa numurs 28447267, e-pasta adrese anete.jaudzema@cfla.gov.lv.
- 16.2. Izpildītājs Līguma izpildes kontrolei kā kontaktpersonu norīko: Valdis Lauks; tālr.67343731, e-pasta adrese: valdis.lauks@isoft.lv.
- 16.3. Kontaktpersonas Līguma izpildes gaitas kontrolei izmanto IT pieteikumu sistēmu. Papildus saziņai var izmantot e-pastus, nosakot reaģēšanas laiku uz e-pastā saņemtiem jautājumiem, ierosinājumiem, utt. 3 (trīs) darba dienas.

17. Nobeiguma noteikumi

- 17.1. Ja kāds no Līguma nosacījumiem zaudē spēku normatīvo aktu grozījumu rezultātā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šajā gadījumā Puses piemēro Līgumu atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 17.2. Ja kādai no Pusēm tiek mainīti rekvizīti vai Līguma 16.punktā noteiktās Pušu kontaktpersonas vai to kontaktinformācija, attiecīgā Puse 5 (piecu) darba dienu laikā pēc izmaiņu iestāšanās rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī apakšpunkta nosacījumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju par otru Pusi.
- 17.3. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja notiek Pušu reorganizācija, Līgums paliek spēkā un tā nosacījumi ir saistoši tās tiesību un saistību pārņēmējam. Puses par šādu apstākļu iestāšanos 10 (desmit) dienas iepriekš rakstiski brīdina otru Pusi.

- 17.4. Puses ir tiesīgas veikt Līguma grozījumus vienīgi PIL 61. pantā noteiktajos gadījumos, izņemot grozījumus, kas skar Līguma 17.1.un 17.2.apakšpunktā noteiktās informācijas maiņu. Līguma grozījumi noformējami rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 17.5. Informācijas apmaiņa starp Pusēm var notikt arī izmantojot e-pastus.
- 17.6. Puses nav tiesīgas nodot savas tiesības un saistības, kas saistītas ar Līgumu un izriet no tā, trešajai personai, izņemot Izpildītāja piedāvājumā norādītajiem apakšuzņēmējiem vai gadījumos, kad tiesību nodošana trešajai personai notiek Izpildītāja reorganizācijas vai pārejas rezultātā un no Līguma izrietošās tiesības un saistības tiek nodotas Izpildītāja likumīgajam tiesību pārņēmējam.
- 17.7. Līguma pielikumi ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 17.8. Līgums sagatavots latviešu valodā uz 11 (vienpadsmit) lapām divos eksemplāros, tajā skaitā 1.pielikums uz 17 (septiņpadsmit) lapām, 2.pielikums uz 8 (astoņām) lapām, 3.pielikums uz 1 (vienas) lapas, 4.pielikums uz 8 (astoņām) lapām, 5.pielikums uz 3 (trīs) lapām, 6.pielikums uz 3 (trīs) lapām, 7.pielikums uz 4 (četrām) lapām katrai Pusei pa vienam Līguma eksemplāram. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

4. Pušu rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra
Reģ. Nr. 900008122928
Smilšu iela 1, 152.kab., Rīga, LV-1919
Tāl. 22306116
Norēķinu rekvizīti:
Valsts kase
Kods: TREL22
Konta Nr.: LV04TREL2130052015000;
LV59TREL213005207600B

/A.Krūmiņa/

/A.Ozola/

Izpildītājs

SIA „iSoft Solutions”
Dambja iela 5, Rīga, LV-1005
Reģ. Nr. 40003822312
Banka: Swedbank
Kods: HABALV22
Konts: LV76HABA0551013107423

/ V.Lauks /

